



République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique
Université Constantine 3- Salah Bounbider - Algérie



Algerian Journal of Human and Social Sciences
Revue Algérienne des Sciences Humaines et Sociales
ISSN : 2588-1558 / EISSN : 2710-8635

Guide pour les auteurs

Le guide pour les auteurs contient une explication des procédures à suivre pour publier un article dans la revue « **Algerian Journal of Human and Social Sciences** » (Revue Algérienne des Sciences Humaines et Sociales), Via le lien de la plateforme des revues scientifiques algériennes (ASJP): <https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/579> , où il explique les modalités de préparation, d'envoi et de publication de l'article.

1- Accès au site de la revue sur la plateforme :

L'accès à la plateforme se fait via le lien: <https://www.asjp.cerist.dz>

En cliquant sur l'icône «Revue», puis en cliquant sur le nom de la revue dans la liste des revues selon l'ordre alphabétique.

Pour en savoir plus sur la revue, téléchargez le "Guide pour les auteurs".

2- Inscription sur la plateforme :

Dans le cas de l'envoi d'un article pour publication dans la revue, il faut s'inscrire sur la plateforme en ouvrant un compte sur le lien: <https://www.asjp.cerist.dz>

Donc l'auteur doit avoir un compte (nom d'utilisateur et mot de passe) afin de pouvoir envoyer son article et le suivre via la plateforme (ASJP). Tous les articles sont reçus et évalués exclusivement via la plateforme.

3- Préparation de l'article :

Chaque article est proposé pour publication dans la revue " Algerian Journal of Human and Social Sciences " selon les domaines de recherche spécifiques de la revue. Afin de faciliter le processus d'acceptation de l'article dans la revue, nous invitons les auteurs à télécharger le "Template" disponible sur la plateforme dans le champ "Instructions aux Auteurs" et à le suivre selon les règles de la revue.

4- Soumission de l'article :

Après avoir préparé l'article selon le modèle de la revue, procédez comme suit:

- Cliquez sur l'option "Soumission d'article" dans la liste des options à droite de la page dans l'espace alloué à la revue sur la plateforme (ASJP).
- Après avoir cliqué sur l'icône "Soumission d'article", un formulaire "Informations sur l'article" apparaît. Ce formulaire doit être rempli et le fichier de l'article téléchargé sur la plateforme au format Word. Puis remplir les informations relatives à l'auteur avec précision, puis cliquez sur "Soumissionner".

5- Processus d'évaluation des articles :

- L'article est accepté pour évaluation ou rejeté après que le comité de rédaction de la revue ait vérifié que l'auteur a respecté les conditions de publication (Template) de la revue.
- Dans le cas où l'article est accepté pour évaluation, il est envoyé dans l'anonymat (sous la forme d'un fichier PDF) à deux évaluateurs afin de l'évaluer du point de vue du contenu et de la forme.
- L'auteur est automatiquement informé du rapport des évaluateurs via la plateforme. En cas de divergence entre les deux rapports, un troisième évaluateur est désigné.
- L'article est accepté, accepté sous réserve ou rejeté: si l'article a deux évaluations positives, il est accepté pour publication ; si elles sont négatives, alors il est rejeté, mais si elles sont contradictoires (l'une positive et l'autre négative), un troisième évaluateur est désigné pour décider du processus d'acceptation. Dans le cas où l'article a été accepté sous réserve, l'auteur doit apporter les modifications requises conformément aux recommandations des évaluateurs dans un délai ne dépassant pas un mois, puis soumettre à nouveau l'article via le champ « articles acceptés sous réserve ».
- En cas d'absence de réponse de l'évaluateur désigné (expert) dans un délai d'un mois, il lui sera accordé un délai de quinze jours supplémentaires. S'il ne répond toujours pas, il est remplacé par un autre évaluateur (expert).
- La notification d'acceptation de l'article ne signifie pas nécessairement la publication dans le numéro en cours d'édition.

6- Processus de suivi de la publication de l'article :

L'auteur peut suivre les modalités et procédures d'évaluation, d'acceptation et de publication à l'aide du panneau d'indicateurs via son compte sur la plateforme algérienne des revues scientifiques (ASJP), en cliquant sur le champ "Connexion" via son compte (avec l'identifiant et le mot de passe), puis en cliquant, en tant qu'auteur, sur la «première» icône (Accueil): un tableau de bord apparaît et contient quatre icônes, à travers lesquelles vous pouvez afficher les articles soumis, les articles acceptés, les articles refusés et les articles sous réserve.

7- Processus de saisie des références bibliographiques :

- Après avoir notifié à l'auteur l'acceptation de l'article, il lui est demandé de saisir les «références bibliographiques» de son article selon le cadre précisé dans la plateforme, comme condition pour compléter la publication de l'article dans la revue.
- Afin de saisir les «références bibliographiques», l'auteur doit cliquer sur l'icône «Références», puis sur l'icône «Ajouter une référence», ensuite il clique sur «Nouvelle référence» pour insérer une référence spécifique, qu'il s'agisse d'un article dans une revue, d'un livre, d'une thèse de doctorat, etc. Ensuite, il clique sur l'icône «sauvegarder», et après s'être assuré que toutes les références sont entrées, il clique sur l'icône «Terminer».

8-Envoi d'un engagement de transfert du droit d'auteur :

La publication de l'article dans la revue via la plateforme est subordonnée à l'envoi par l'auteur ou les auteurs de l'article d'une copie signée de « l'engagement de transfert du droit d'auteur » sous forme de fichier (PDF scanné), au rédacteur en chef de la revue via l'email suivant: revue.ajhss@univ-constantine3.dz (le fichier Copyright au format PDF peut être téléchargé depuis la section "Guide pour les auteurs" de la revue sur la plateforme).